



МУ «Департамент образования г. Аргун»  
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ Г. АРГУН ИМЕНИ ПЕРВОГО ПРЕЗИДЕНТА  
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, ГЕРОЯ РОССИИ АХМАТА-ХАДЖИ КАДЫРОВА»  
(МБОУ «ЦО г. Аргун им. А.-Х. Кадырова»)  
МУ «АрГУн-ГІалин дешаран департамент»  
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪРАДЕШАРАН ХЪУКМАТ  
«АРГУН-ГІАЛИН НОХЧИЙ РЕСПУБЛИКАН  
ХЪАЛХАРА ПРЕЗИДЕНТАН, РОССИЙ ТУРПАЛХОЧУН  
КАДЫРОВАХЪМАД-ХЪАБЖИН ЦІАРАХ ЙОЛУ ДЕШАРАН ЦЕНТР»  
(МБЮХЪ «АрГУн-ГІагара Кадыров А.-Х. ціарах йолу ДЦ)

## П Р И К А З

27.09.2022 г.

г. Аргун

№ 167-07

О проведении социально-психологического тестирования обучающихся МБОУ «ЦО г. Аргун» в 2022/23 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 07.06.2013 № 120-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ», приказом Минпросвещения России от 20.02.2020 № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях»

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 1 по 30 октября 2022 года социально-психологическое тестирование учеников, обучающихся в 7-11-х классах и достигших 13 лет (далее – Тестирование).
2. Педагогу-психологу Эртихановой А.С. в срок до 29 сентября 2022 года провести с классными руководителями 7-11-х классов инструктаж о порядке и целях Тестирования.
3. Классным руководителям 7-11-х классов в срок до 1 октября 2022 года:
  - проинформировать родителей обучающихся 13-14 лет и обучающихся 15-18 лет о цели и задачах, сроках, порядке Тестирования и конфиденциальности полученных информации;
  - получить информированное добровольное согласие или отказ на участие в Тестировании;

- подготовить памятные списки обучающихся своего класса, давших согласие на участие в Тестировании;
- передать директору школы на утверждение памятные списки участников Тестирования.

4. Создать комиссию для организационно-технического сопровождения Тестирования в 2022/23 учебном году в следующем составе:

Председатель: заместитель директора по ВР М. Б. Нудаева

Заместитель  
председателя: педагог-психолог А. С. Эртиханова

Члены  
комиссии:

кл. руководитель 7 А класса – М.Р. Бабуева

кл. руководитель 7 Б класса – Х.М. Бахаева

кл. руководитель 7 В класса – М.А. Магомедова

кл. руководитель 8 А класса – М.А. Байтаева

кл. руководитель 8 Б класса - С.С. Адиева

кл. руководитель 8 В класса – А.А. Умарова

кл. руководитель 9 А класса – М.Б. Нудаева

кл. руководитель 9 Б класса – Т.И. Лабазанова

кл. руководитель 10-го класса – М.С.

Махматураева

кл. руководитель 11-го класса – Р.М.

Джабраилова

учитель информатики Д.Х. Кужев

4.1. Членам комиссии:

- проинформировать участников Тестирования о его условиях и расписании не позднее чем за один день до его проведения;
- провести инструктаж обучающихся перед началом Тестирования;
- присутствовать в кабинетах при проведении Тестирования;
- осуществлять контроль участия обучающихся в Тестировании в соответствии с утвержденным расписанием;
- обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении Тестирования;
- собрать и сгруппировать результаты Тестирования по классам;
- упаковать в пакеты результаты Тестирования и указать на лицевой стороне пакета: наименование образовательной организации, ее местонахождение, возраст и количество обучающихся, принявших участие в Тестировании, дату и время проведения Тестирования.

- подписи всех членов комиссии с расшифровкой фамилии, имени и отчества;
- после завершения Тестирования хранить, а затем передать председателю комиссии пакеты с результатами тестирования;
- обеспечить доступ в интернет для участников Тестирования согласно утвержденному расписанию.

4.2. Председателю комиссии:

- обеспечить конфиденциальность полученной в ходе Тестирования информации;
- по завершении Тестирования собрать результаты Тестирования и подготовить акт передачи результатов тестирования;
- направить акт передачи результатов тестирования в Министерство образования и науки Чеченской Республики в срок до 3 ноября 2022 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л. Ш.-Х. Мухаева

С приказом ознакомлены: