



МУ «Департамент образования г. Аргун»
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР
ОБРАЗОВАНИЯ Г. АРГУН ИМЕНИ ПЕРВОГО ПРЕЗИДЕНТА ЧЕЧЕНСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ, ГЕРОЯ РОССИИ АХМАТА- ХАДЖИ КАДЫРОВА» (МБОУ «ЦО г.
Аргун им. А.-Х. Кадырова»)**

МУ «Аргун-Г1алин дешаран департамент»
**МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАРАДЕШАРАН ХЪУКМАТ
«АРГУН-Г1АЛИН НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ХЪАЛХАРА ПРЕЗИДЕНТАН, РОССИН
ТУРПАЛХОЧУН КАДЫРОВ АХЪМАД- ХЪАЪЖИН Ц1АРАХ ЙОЛУ ДЕШАРАН ЦЕНТР»
(МБЮХЪ «Аргун-Г1алара Кадыров А.-Х. ц1арах йолу ДЦ)**

П Р И К А З

25.03.2025 г.

№ 1 21 - од

г. Аргун

Об организации приема детей в 1-е классы на 2025/26 учебный год

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 №171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458», Уставом МБОУ «ЦО г. Аргун им. А.-Х. Кадырова», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить контингент первых классов 2025/26 учебного года в количестве: 2 класса общей численностью 50 учащихся.
2. Утвердить Положение о Порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. (Вступает в силу с 01.04.2025г.)
3. Утвердить график приема документов на обучение в первом классе (приложение 1).
4. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) заместителя директора по УВР Нудаеву М.Б.
5. Ответственному за прием документов:
 - Начать работу по приему в первый класс с 1 апреля 2025 года в соответствии с приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 №171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и

среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458»

- ознакомить родителей (законных представителей) детей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников;
- консультировать родителей по вопросам приема в школу;
- принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки;
- готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
- вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу.

6. Кужуеву Д.Х., заместителю директора по ИКТ, разместить на официальном сайте школы следующую информацию:

не позднее 1 апреля 2025 года

- о количестве мест в первых классах для детей, проживающих на закрепленной территории.

не позднее 6 июля 2025 года

- приказ о приеме на обучение детей в первый класс на 2025-2026 учебный год;

не позднее 5 июля 2025 года

- информацию о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Л.Ш.-Х. Муцухаева

С приказом ознакомлена: _____ Нудаева М.Б.

Приложение №1
к приказу МБОУ «ЦО г. Аргун
им. В.-Х. Кадырова
от 25.03.2025 № 21-од

График приема документов на обучение в 1-ом классе в 2025/26 учебном году

Дата	Время	Кабинет
Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке; на первоочередной прием		
01.04.2025–31.05.2025, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 13.00 до 16.00	Кабинет завуча на 1 этаже
01.06.2025–30.06.2025, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	С 09:00 до 16:00	Кабинет завуча на 1 этаже
Для детей, не проживающих на закрепленной территории		
06.07.2025–05.09.2025, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	С 09:00 до 16:00	Кабинет завуча на 1 этаже